

## DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DE MATERIELS COMMUNAUX

Attention : la demande doit intervenir au moins 1 mois avant la date prévue de la manifestation, et, le cas échéant, en même temps qu'une demande d'occupation de salle

### FICHE DE RESERVATION

(à remplir par l'Association)

Dénomination : .....

Responsable légal (Nom, adresse et qualité) : .....

Objet de l'utilisation : .....

Fréquentation (Nb de personnes) : .....

Dates et horaires : .....

Lieux : .....

### MATERIELS SOUHAITES

Voir Plan d'implantation souhaité au verso  
(Cocher si c'est le cas)

**PUISSANCE ELECTRIQUE SOUHAITEE :** .....  
(Attention : si 380V-63A, branchement sécurisé)

A Vendargues, le .....

Pour l'utilisateur :  
(Signature)

### ETAT DES LIEUX CONTRADICTOIRE

#### AVANT UTILISATION

#### APRES UTILISATION

Date et heure : .....

Observations : .....

Visas :            Pour l'utilisateur :            Pour la Commune :            Pour l'utilisateur :            Pour la Commune :